

รายงานการประชุมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
ตำบลห้วยโจด อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
วันศุกร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ผู้เข้าประชุม

๑ นายสมศักดิ์ สัมมา	ตำแหน่งประธานสภา อบต.
๒ นายกฤษดี ฤกษ์ดี	ตำแหน่งรองประธานสภา อบต.
๓ นายราเชน ชันตรีจิตร	ตำแหน่งเลขานุการสภา อบต.
๔ นายวัชรินทร์ พันธะกุล	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑
๕ นายจรูญ บ่อทอง	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑
๖ นายห่อ ทำการสม	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒
๗ นายสัณชัย นามแย้ม	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๒
๘ นายวิโรจน์ ปุ้ยนอก	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๓
๙ นายคำหล้า ปันแก้ว	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔
๑๐ นายทองใส ทำแก้ว	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๔
๑๑ นายสมชาย งามขุนทด	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๕
๑๒ นายณรงค์ บ่อทอง	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๖
๑๓ นายสมคิด จำรัส	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗
๑๔ นายสมปอง อุตตเสนต์	ตำแหน่งสมาชิกสภา อบต.หมู่ ๗

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายวิชัย บรรณสาร	ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
๒. นายลือชัย จันทมาลา	ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
๓. นายกิจจา แซ่ตัน	ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
๔. นางสุรีย์พร บุญสร้าง	ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
๕. นางสาวพุทธรักษา จำนงค์จิตร	ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง
๖. นายขลิท แก้วกำ	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นายศานติ วงษ์สอาด	ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต.ห้วยโจด
๘. นายวิชัย นนทการ	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนคลองยางนุสรณ์
๙. นายพัชรพงษ์ สุขแสง	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓(บ้านห้วยโจด)
๑๐. นายกฤษณะ โพธิ์ร่มเย็น	ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ่อนางชิง
๑๑. นางสาวรจนา แสงทวี	ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด
เข้าร่วมประชุมฯ และเชิญนายสมศักดิ์ สัมมา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จตุรบุ เทียน
บุชาพระรัตนตรัย และผู้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

/นายสมศักดิ์...

นายสมศักดิ์ สัมมา
ประธานสภา อบต.

ก็ขอสวัสดิ์ ท่านสมาชิกทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ การประชุมในวันนี้ครับ เพื่อให้การประชุมสภาครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กระผม นายสมศักดิ์ สัมมา ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด สมัยสามัญสมัยที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันนี้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อยู่ในตำแหน่ง ๑๓ คน มาประชุมในวันนี้ จำนวน ๑๓ คน ถือว่าครบองค์ประชุมครับ และมีผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๑ คน และขอเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายราชน ชันตรีจิตร
เลขานุการสภา อบต.

ครับต่อไปก็จะขอแจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบนะครับในวันนี้ครับ

๑. ตามหนังสืออำเภอพัฒนานนคร ที่ สก ๐๐๒๓.๑๔/ว๗๖๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งข้อมูลพฤติการณ์ความเสี่ยงการทุจริตและร่ำรวยผิดปกติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และขอให้ติดตามและส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม ด้วยอำเภอพัฒนานนครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่าสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีและสำนักงาน ป.ป.ช. ได้รวบรวมข้อมูลพฤติการณ์หรือช่องทางความเสี่ยงการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐและการร่ำรวยผิดปกติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐให้เป็นข้อมูลในการเฝ้าระวังและการบริหารความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบและร่ำรวยผิดปกติของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดและเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตาม(ร่าง)แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ(ฉบับปัจจุบัน) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญในกิจกรรมที่ ๔ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๔ จึงขอให้ส่งข้อมูลพฤติการณ์หรือช่องทางความเสี่ยงการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของรัฐและการร่ำรวยผิดปกติข้างต้นมาเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ

๒. ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ สก ๐๐๒๓.๑๔/ว๘๓๘ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ด้วยอำเภอพัฒนานนครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่า เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ในประเทศไทยยังคงพบผู้ติดเชื้อและผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมากมีแนวโน้มสูงขึ้น ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้มีมาตรการที่สำคัญในการควบคุมโรคโดยมีการค้นหาผู้ติดเชื้อ ดูแลรักษา แยกกัก การกักตัวดูแลรักษาที่บ้าน การจัดตั้งศูนย์พักคอย เพื่อเตรียมรองรับผู้ป่วยที่ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(โควิด-๑๙)ในพื้นที่ก่อนนำส่งโรงพยาบาลหรือโรงพยาบาลสนาม โดยร่วมบูรณาการกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนในการแก้ไขปัญหา ดังนั้นเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้องจึงซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีผู้ว่าราชการจังหวัดหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดตั้งสถานที่ควบคุมเพื่อสังเกตการเริ่มป่วย ศูนย์พักคอยและการแยกกักตัวที่บ้าน

/๓.ตามหนังสือ...

๓. ตามหนังสือที่ สก ๐๐๒๓.๑๔/ว๘๐๖ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุญาตที่ดินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐ ด้วยอำเภอวัฒนานครได้รับแจ้งจากจังหวัดสระแก้วว่ากรมที่ดินได้พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการออกโฉนดที่ดินซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ อนุมัติ อนุญาต หรือความยินยอมจากหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินของรัฐ โดยได้มีหนังสือกรมที่ดินที่ มท ๐๕๑๖.๕(๑)/ว๘๑๗๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง การขออนุญาตที่ดินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติให้เจ้าพนักงานที่ดินทราบและถือปฏิบัติ กรณีสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกได้แจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาที่ดินของรัฐดังกล่าวตรวจสอบแล้วแต่ยังไม่ได้รับทราบผลการดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือผลการพิจารณาให้ความเห็นว่าน่าจะมีข้อขัดข้องหรือคัดค้านประการใดหรือไม่ อย่างไร เป็นเหตุให้เจ้าพนักงานที่ดินไม่สามารถออกโฉนดที่ดินให้แก่ผู้ขอหรือมีคำสั่งไม่ออกโฉนดที่ดินตามนัยระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ ส่งผลให้ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและได้ร้องเรียนกรณีความล่าช้าในการออกโฉนดที่ดินขอให้เจ้าพนักงานที่ดินมีหนังสือสอบถามไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอีกครั้งหนึ่งโดยกำหนดระยะเวลาให้แจ้งผลการตรวจสอบหรือการดำเนินการให้ทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวไม่ได้รับแจ้งผลการตรวจสอบหรือการดำเนินการให้ถือว่าไม่ขัดข้องสำนักงานที่ดินจะได้ดำเนินการออกโฉนดที่ดินต่อไป และเพื่อให้การดำเนินการออกโฉนดที่ดินที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐบรรลุวัตถุประสงค์เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงขอให้แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดูแลรักษาที่ดินของรัฐทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้เว้นแต่ในกรณีที่มิกฎหมาย ระเบียบ หรือบันทึกข้อตกลงกำหนดแนวทางปฏิบัติไว้โดยเฉพาะแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ ว่าถูกต้องตามระเบียบวาระหรือไม่ การรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด สมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ หากมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ ให้ขอมติที่ประชุมสภาฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคสอง ต่อไป

หากไม่มีท่านใดโต้แย้ง ก็ขอมติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ด้วยนะครับ

มติที่ประชุม

มีมติ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑
๑๓ เสียง

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ครับ

นายวิชัย บรรณสาร
นายก อบต.

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียนท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๔,๒๕๙,๘๔๐.๘๘ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๘,๑๑๒,๓๘๑.๙๖ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๔,๓๐๖,๖๓๙.๒๘ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๓๑,๑๕๒,๘๙๒.๒๕ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๑๒๔,๖๒๐.๗๑ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๕๙๐,๘๓๓.๔๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๒๔,๑๔๖.๘๔ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๑,๐๐๕,๔๓๔.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๔๑,๕๒๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุนจำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๔,๖๑๔,๘๗๑.๒๙ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๑๔,๖๕๕,๔๗๑.๕๑ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๓,๖๕๖,๐๖๐.๘๔ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๗,๑๐๖,๘๗๓.๖๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๘,๖๖๘,๒๑๓.๔๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๘,๗๗๕,๕๗๓.๐๐ บาท

งบดำเนินการ จำนวน ๔,๕๔๙,๘๘๗.๒๙ บาท

งบลงทุน จำนวน ๓,๒๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

/งบรายจ่ายอื่น...

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๑,๙๐๗,๒๐๐.๐๐ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์
จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน
๒,๔๗๘,๐๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. รายรับ

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร รายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๓๙,๗๑๑.๒๙ บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๔๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จำนวน ๒,๙๐๖,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต รายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน
๔๕๒,๒๑๔.๕๘ บาทประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณ
การปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน รายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔๑๕,๗๘๙.๕๗บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์รายรับจริงปี ๒๕๖๓
จำนวน ๑,๓๒๕,๗๕๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ดรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๖๙,๘๗๕.๐๐ บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จำนวน ๓๖,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุนรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๐ บาท ประมาณการ
ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๐ บาท

รวมรายได้จัดเก็บเองรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๖๐๓,๓๔๐.๔๔ บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จำนวน ๔,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรรรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๗,๐๔๖,๐๒๕.๗๖ บาท
ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
จำนวน ๑๗,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายรับจริงปี
๒๕๖๓ จำนวน ๑๗,๐๔๖,๐๒๕.๗๖ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน
๑๗,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๗,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

/รายได้...

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไปรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๖,๕๙๔,๔๖๘.๐๐ บาท
 ประมาณการ ปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการ ปี ๒๕๖๕
 จำนวน ๑๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายรับจริงปี ๒๕๖๓
 จำนวน ๑๖,๕๙๔,๔๖๘.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท
 ประมาณการ ปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมรายรับจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๖,๒๔๓,๘๓๔.๒๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๔
 จำนวน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕ จำนวน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.รายจ่าย

จ่ายจากงบประมาณ

งบกลาง รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๘,๙๗๒,๘๔๖.๘๘ บาท ประมาณ
 การปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙,๔๗๙,๗๗๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕ จำนวน
 ๑๐,๔๕๑,๔๕๐.๐๐ บาท

งบบุคลากรรายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐,๔๐๑,๔๒๐.๐๐ บาท
 ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑๒,๗๖๖,๘๙๒.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕
 จำนวน ๑๓,๓๘๓,๑๖๐.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๖,๖๐๖,๕๙๘.๑๒ บาท
 ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๙,๙๓๓,๘๓๘.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕
 จำนวน ๘,๗๔๕,๗๙๐.๐๐ บาท

งบลงทุน รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔,๖๑๓,๘๕๐.๐๐ บาท ประมาณ
 การปี ๒๕๖๔ จำนวน ๔,๕๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕ จำนวน
 ๔,๐๑๒,๓๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณ
 การปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕ จำนวน
 ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๒๓๒,๘๙๐.๐๐ บาท
 ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๒๑๘,๕๐๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕
 จำนวน ๒,๓๘๒,๓๐๐.๐๐ บาท

รวมจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายจริงปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๒,๘๕๒,๖๐๕.๐๐ บาท
 ประมาณการปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๕
 จำนวน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป รวมจำนวน ๑๐,๕๙๐,๑๗๐.๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน รวมจำนวน ๗๗๒,๖๖๐.๐๐ บาท

ด้านบริการชุมชนและสังคม

/แผนงาน...

แผนงานการศึกษา รวมจำนวน ๗,๕๓๖,๖๙๐.๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข รวมจำนวน ๗๘๑,๗๖๐.๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์ รวมจำนวน ๒๗๙,๗๘๐.๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน รวมจำนวน ๑,๐๔๘,๐๒๐.๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวมจำนวน ๙๕,๔๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ รวมจำนวน ๓๘๖,๗๕๐.๐๐ บาท

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา รวมจำนวน ๕,๖๒๔,๗๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการเกษตร รวมจำนวน ๙๑,๔๐๐.๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์ รวมจำนวน ๑,๓๔๑,๒๒๐.๐๐

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบกลาง รวมจำนวน ๑๐,๔๕๑,๔๕๐.๐๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น รวมจำนวน ๓๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้รวม ๖,๘๒๗,๙๖๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔,๕๖๗,๕๖๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๑,๔๔๗,๙๒๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๕๑๔,๐๘๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเดือนให้แก่นายก/รองนายก

๑. นายก จำนวน ๑ คนๆละ ๒๐,๔๐๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท

๒. รองนายก จำนวน ๒ คนๆละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน

จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท

๑.๑.๒ ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

๑. นายก จำนวน ๑ คนๆละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. รองนายก จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท

๑.๑.๓ ประเภท เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้

๔๒,๑๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

๑. นายก จำนวน ๑ คนๆละ ๑,๗๕๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. รองนายก จำนวน ๒ คนๆละ ๘๘๐ บาท/เดือน จำนวน

๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท

๑.๑.๔ ประเภท เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายก อบต.

ตั้งไว้ ๘๖,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายก อบต.

/๑.เลขที่...

๑. เลขานุการนายก จำนวน ๑ คนๆละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท

๑.๑.๕ ประเภท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๗๖๓,๒๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่

- ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนๆละ ๑๑,๒๒๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท

- ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนๆละ ๙,๑๘๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท

- ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๕ คนๆละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คนๆละ ๗,๒๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท

๑.๒ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓,๑๑๙,๖๔๐.-บาท

๑.๒.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๕๐๗,๖๔๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ๑.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒.รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓.หัวหน้าสำนักปลัด ๔.นิติกร ๕.นักทรัพยากรบุคคล ๖.เจ้าพนักงานธุรการ

๑.๒.๒ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒.๓ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๓. หัวหน้าสำนักปลัด

๑.๒.๔ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๒๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ๑. แม่บ้าน จำนวน ๑ คน ๒. คนงาน จำนวน ๒ คน

๑.๒.๕ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ๑. แม่บ้าน จำนวน ๑ คน ๒. คนงาน จำนวน ๒ คน

๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒,๒๐๓,๐๐๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๕๘๕,๐๐๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อราชการ

๒.๑.๒ ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๒.๒ ค่าใช้สอย...

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑,๑๒๔,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๖๗,๖๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าพื้นที่ทำเว็บไซต์ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

๒.๒.๓ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๗๕๖,๔๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ผู้บริหาร สมาชิกสภา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๓) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

(๔) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและวันสำคัญ
ต่างๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีวันสำคัญต่างๆ โดยจ่ายเป็นค่าพานพุ่ม พวงมาลา ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่เป็น เช่น วันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ

(๕) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา
พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม.อปพร. และผู้นำ
องค์กรต่างๆ ภายในตำบลห้วยโจด ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน อสม. อปพร. และผู้นำองค์กรต่างๆ ภายใน
ตำบลห้วยโจด เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมายานพาหนะเดินทาง ค่าสมมนาคุณ
วิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๔

(๖) โครงการอบต.ห้วยโจด ร่วมกับอำเภอดอนจานนคร จัด
กิจกรรมอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๖,๔๐๐.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการอบต.ห้วยโจด ร่วมกับอำเภอดอนจานนคร จัดกิจกรรมอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ เช่น ค่า
ป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา
และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๕ ลำดับที่ ๕

/๒.๒.๔ ประเภท...

๒.๒.๔ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒๐๕,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ

๒.๓.๔ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน ฯลฯ

๒.๓.๕ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ และเครื่องจักรกลอื่น ๆ

๒.๓.๖ ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการบำรุงรักษาเช่น จอบ เสียม มีดขุด บัว ฯลฯ

๒.๓.๗ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ตลับหมึกเติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๒๘๙,๐๐๐.-บาท

๒.๔.๑ ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๔.๒ ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ เช่น ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ

๒.๔.๓ ประเภทค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๑๙,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ

๒.๔.๔ ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท

๓.๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

(๑) จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วนชนิดแขวน พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและ ฉลาดประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้ง หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๒ ลำดับที่ ๓ (ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

๓. รายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท

๓.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา เพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล สำหรับความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๔ ลำดับที่ ๑

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้รวม ๖๖๖,๑๑๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕๕๗,๖๔๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๕๕๗,๖๔๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๑.๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๐๒,๓๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๐๘,๔๗๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๕๘,๔๗๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๖,๔๗๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

/๒.๒ ค่าใช้สอย...

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๓,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

๒.๒.๒ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับหมึก ตลับหมึกเติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้รวม ๔๓๑,๙๓๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาทเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๗๖,๖๑๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๙,๖๑๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๙,๖๑๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

/๒.๓ ค่าวัสดุ...

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๗,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ตลับหมึกเติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้รวม ๒,๖๖๔,๑๗๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๐๒๑,๕๒๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๐๒๑,๕๒๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๓๗๑,๗๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ๑. ผู้อำนวยการกองคลัง ๒. เจ้าพนักงานพัสดุ ๓. นักวิชาการเงินและบัญชี ๔. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

๑.๑.๒ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๑.๑.๓ ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๒๘๘,๘๖๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๑.๑.๔ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๙๒,๕๖๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑. ผู้ช่วยพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๑.๑.๕ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๖,๒๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑. ผู้ช่วยพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๖๔๒,๖๕๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐๙,๖๕๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๖๙,๖๕๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

(๓) โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ถ่ายเอกสาร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๙

(๔) ค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและออกหน่วยเก็บภาษี ตั้งไว้ ๙,๖๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและออกหน่วยเก็บภาษี เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๐

๒.๒.๓ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๑๓,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน ฯลฯ

๒.๓.๔ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล สำหรับรถยนต์

๒.๓.๕ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับพวงหมึก ตลับหมึก เติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

/รายจ่าย...

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการรักษาความสงบภายใน
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้รวม ๗๗๒,๖๖๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓๕๕,๕๖๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓๕๕,๕๖๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑๖๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย

๑.๑.๒ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

๑.๑.๓ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๖๙,๕๖๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานเครื่องจักรกล
ขนาดเบา(รถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์)

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔๑๗,๑๐๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๘๒,๐๐๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ
ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๔๒,๑๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๐๒,๑๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน
การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อ
เป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

(๓) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่
ตั้งไว้ ๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ
ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าป้าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๔

(๔) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์
ตั้งไว้ ๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลด
อุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าป้าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา

/เข้าร่วม...

เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๓ ลำดับที่ ๕

(๕) โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตั้งไว้ ๑๖๐,๓๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมทบทวนความรู้และเพิ่มศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าเบี้ย ค่าอาหาร ค่าสัมมนาคุณวิทยากร - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๒ ลำดับที่ ๑

๒.๒.๒ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๙๓,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ตลับหมึกเติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

๒.๓.๔ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอกยางใน ฯลฯ

๒.๓.๕ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล สำหรับรถบรรทุกน้ำ เอนกประสงค์

๒.๓.๖ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง ฯลฯ

๒.๓.๗ ประเภทวัสดุจราจร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น กรวยจราจร กระบองไฟ ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้รวม ๘๘๘,๓๓๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๗๙๐,๙๒๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๗๙๐,๙๒๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๗๔๘,๙๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ๑.ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ๒. นักวิชาการศึกษา

/๑.๑.๒ ประเภท...

๑.๑.๒ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๙๗,๔๑๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๖๒,๔๑๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๖๒,๔๑๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ตลับหมึก เติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้รวม ๖,๖๔๘,๓๖๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๙๘๙,๓๖๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๙๘๙,๓๖๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๙๒๘,๖๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนสำหรับตำแหน่งครู จำนวน ๓ คน

๑.๑.๒ ประเภทเงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ของ ครู ศศ.๒ จำนวน ๑ คน

๑.๑.๓ ประเภทเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๙๔๖,๖๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑. ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน ๒. ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๒ คน , พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ๑. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน ๒.คนงาน จำนวน ๓ คน

๑.๑.๔ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ คน, พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ๑. ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ คน ๒.คนงาน จำนวน ๓ คน

/๒.งบดำเนินการ...

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒,๔๑๘,๒๐๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๗๖,๒๘๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๕๖,๒๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๙๖๗,๖๔๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๘๘๗,๖๔๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

(๓) โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๑๓

(๔) โครงการจัดการแข่งขันกีฬานันทนาการเด็ก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดการแข่งขันกีฬานันทนาการเด็ก เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๑๔

(๕) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าเวที เครื่องเสียง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๑๖

/ (๖) โครงการ...

(๖) โครงการประชุมผู้ปกครอง ตั้งไว้ ๖,๔๕๕.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้ปกครอง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๔ ลำดับที่ ๓

(๗) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๖๖๑,๑๘๕.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

- ค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๒-๕ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๔๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๒๓ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๒๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๙ คน x ๑,๗๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๕๑,๓๐๐.-บาท

- ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๒๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๑๐ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๑๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน x ๒๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๙,๒๐๐.-บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๒๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๑๐ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๑๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน x ๒๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๙,๒๐๐.-บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๒๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๑๐ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๑๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน x ๓๐๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๓,๘๐๐.-บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๕ปี) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๒๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๑๐ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๑๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๖ คน x ๔๓๐.-บาท ตั้งไว้ ๑๙,๗๘๐.-บาท

- ค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน ๔๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๒๓ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๒๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๙ คน x ๒๔๕ วัน x ๒๑บาท ตั้งไว้ ๔๕๗,๙๐๕.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๑๒

๒.๒.๓ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ๆ

/๒.๓ ค่าวัสดุ...

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑,๐๗๔,๒๘๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท
เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับหมึก
ตลับหมึกเติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

๒.๓.๔ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๙๘๔,๒๘๐.-บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้
กวาด แก้วน้ำ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ถ้วยชาม ฯลฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ตั้งไว้ ๙๕๔,๒๘๐.-บาท
- สำหรับเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด จำนวน
๔๐ คน , ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองยาง จำนวน ๒๓ คน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านบ่อนางชิง จำนวน ๒๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๙ คน x ๒๖๐ วัน x ๗.๓๗ บาท
จำนวนเงิน ๑๗๐,๕๕๐.-บาท

- สำหรับเด็กอนุบาล - ป.๖ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้าน
ห้วยโจด) จำนวน ๑๗๔ คน , โรงเรียนคลองยางนุสรณ์ จำนวน ๑๐๘ คน และ
โรงเรียนบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๑๒๗ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๐๙ คน x ๒๖๐ วัน x
๗.๓๗ บาท จำนวนเงิน ๗๘๓,๗๓๐.-บาท

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.๔.๑ ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๑๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าไฟฟ้า สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยโจด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลอง
ยาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อนางชิง

๒.๔.๒ ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคมตั้งไว้
๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๖๖,๐๐๐.-บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๙๘,๐๐๐.-บาท

๓.๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๙๘,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็น ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๙๘,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

(๑) ชุดโต๊ะเก้าอี้พลาสติกเด็ก โต๊ะขนาด ๑๒๐x๖๐x๕๐ ซม. หน้าโต๊ะ
ทำจากพลาสติกPP ขาโต๊ะทำจากเหล็กพ่นสีฟ็อกซี่ เก้าอี้ขนาด สีแดง สีเหลือง สีเขียว
สีน้ำเงิน สีชมพู ๓๖x๓๔x๕๒.๕ ซม. ทำจากพลาสติก PP -ศพด.ห้วยโจด จำนวน ๖ ชุด
โต๊ะ ๖ ตัว เก้าอี้ ๓๖ ตัว -ศพด.คลองยางจำนวน ๔ ชุด โต๊ะ ๔ ตัว เก้าอี้ ๒๔ ตัว -
ศพด.บ่อนางชิงจำนวน ๔ ชุด โต๊ะ ๔ ตัว เก้าอี้ ๒๔ ตัว - เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ - เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๒๐ ลำดับที่ ๓๗

/ค่าที่ดิน...

๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐ บาท

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑. โครงการก่อสร้างรั้วกั้นสระด้านหน้าอาคาร ศพด.บ้านบ่อนางชิง
รั้วคสล.ขนาดสูง ๒.๑๐ เมตร ยาว ๓๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ
จำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๑๖๘,๐๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) -
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๑๗

๔. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑,๙๗๔,๘๐๐.-บาท

๔.๑ เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๑,๙๗๔,๘๐๐.-บาท

(๑) อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ตั้งไว้
๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการจัดนิทรรศการกรมการหมกรมภาพความสำเร็จ ตาม
หนังสือโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๕๐/ ๑๓๔ ลว.๑๕
ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่
๙๑ ลำดับที่ ๒๕

(๒) อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ตั้งไว้
๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการเข้าค่ายบรรเลงดุริยางค์นักเรียน ตามหนังสือ
โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓(บ้านห้วยโจด) ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๕๐/๑๓๔ ลว.๑๕ ก.ค. ๒๕๖๔
เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๒๖

(๓) อุดหนุนโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ตั้งไว้
๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ตาม
หนังสือโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๕๐/๑๓๔ ลว.๑๕
ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่
๙๑ ลำดับที่ ๒๗

(๔) อุดหนุนโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จัดทำโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ดนตรีไทย/สากล ตามหนังสือโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ที่
ศธ ๐๔๑๕๔.๐๔๕/ ๑๐๓ ลว.๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๓๐

(๕) อุดหนุนโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ และส่งเสริมศักยภาพนักเรียน ตามหนังสือโรงเรียน
คลองยางนุสรณ์ ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๔๕/๑๐๓ ลว.๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการ
ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - เป็นไป
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๒ ลำดับที่ ๓๑

/ (๖) อุดหนุน...

(๖) อุดหนุนโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ตามหนังสือโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๔๕/ ๑๐๓ ลว.๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๓๒

(๗) อุดหนุนโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยครูอาสาสมัครต่างชาติ ตามหนังสือโรงเรียนคลองยางนุสรณ์ ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๔๕/๑๐๓ ลว.๑๔ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง ส่งโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๓ ลำดับที่ ๓๓

(๘) อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการค่ายติวเข้มวิชาการ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๖๗/ ๘๔ ลว.๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง นำเสนอโครงการของโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๒๑

(๙) อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและวัฒนธรรมไทยตามหนังสือโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๖๗/ ๘๔ ลว.๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง นำเสนอโครงการของโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๙ ลำดับที่ ๒๐

(๑๐) อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ดนตรีไทย-สากล ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๖๗/ ๘๔ ลว.๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง นำเสนอโครงการของโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๒๓

(๑๑) อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจัดทำโครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามหนังสือโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๖๗/ ๘๔ ลว.๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔ เรื่อง นำเสนอโครงการของโรงเรียนบ้านบ่อนางซิง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๐ ลำดับที่ ๒๔

(๑๒) อุดหนุนโรงเรียนภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด จำนวน ๓ โรงเรียน ตั้งไว้ ๑,๗๑๗,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันดังนี้

- สำหรับเด็กนักเรียนอนุบาล - ป.๖ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๘๓ (บ้านห้วยโจด) (จัดสรร ๑๐๐%) จำนวน ๑๗๔ คน x ๒๐๐ วัน x ๒๑ บาทจำนวนเงิน ๗๓๐,๘๐๐.-บาท

- สำหรับเด็กอนุบาล - ป.๖ โรงเรียนคลองยางนุสรณ์(จัดสรร ๑๐๐ %) จำนวน ๑๐๘ คน x ๒๐๐ วัน x ๒๑ บาท จำนวนเงิน ๔๕๖,๖๐๐.-บาท

/-สำหรับเด็ก...

- สำหรับเด็กอนุบาล - ป.๖ โรงเรียนบ้านบ่อนางชิง (จัดสรร ๑๐๐ %) จำนวน ๑๒๗ คน x ๒๐๐ วัน x ๒๑ บาท จำนวนเงิน ๕๓๓,๔๐๐.-บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๘ ลำดับที่ ๑๙

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้รวม ๗๘๑,๗๖๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๓๕๕,๓๒๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๗๓,๔๔๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๙,๖๑๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๙,๖๑๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๑๘,๘๓๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑๖๘,๘๓๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

(๓) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ ๕๖,๑๓๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่นค่าจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๕

(๔) โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ เช่น ค่าอาหาร ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๑

/(๕) โครงการ...

(๕) โครงการอบรมบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน ตั้งไว้ ๑๒,๒๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการอบรมบำบัดน้ำเสียในครัวเรือน เช่น ค่าอาหาร ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๙๕ ลำดับที่ ๒

(๖) โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชนสร้างจิตสใสร่างกายแข็งแรง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการส่งเสริมสุขภาพประชาชน สร้างจิตสใสร่างกายแข็งแรง เช่น ค่าอาหาร ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๙

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ค่าทรายเคมี เคลือบสารสำหรับกำจัดลูกน้ำยุงลายและน้ำยาเคมีสำหรับพ่นหมอกควันและพ่นละอองฝอย สำหรับกำจัดยุงลาย

๓. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๕๒,๕๐๐.-บาท

๓.๑ เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน ตั้งไว้ ๕๒,๕๐๐.-บาท

(๑) อุดหนุนศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน ตั้งไว้ ๕๒,๕๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าสนับสนุนการดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตพื้นที่หมู่บ้าน จำนวน ๗ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๗,๕๐๐.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๖ ลำดับที่ ๑๑

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้รวม ๒๗๙,๗๘๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑๙๐,๘๐๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑๙๐,๘๐๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๙๐,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๘๘,๙๘๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๙,๙๘๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๙,๙๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๒.๒ ค่าใช้สอย...

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๔๓,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

๒.๒.๒ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๓,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้รวม ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

๑. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

๑.๑ เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท

(๑) อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอวัฒนานคร โครงการขยายเขตไฟฟ้า หมู่ที่ ๕ บ้านเสาสูง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๑ ลำดับที่ ๑๘๘

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้รวม ๘๘๘,๐๒๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕๓๔,๔๘๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๕๓๔,๔๘๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๖๒,๔๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑.พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ) ๒. คนงานประจำรถขยะ (หักขยะ) ,พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ คน

๑.๑.๒ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ตำแหน่ง ๑.พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถบรรทุกขยะ) ๒.คนงานประจำรถขยะ(หักขยะ),พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๒ คน

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๖๓,๕๔๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔๓,๕๔๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๘,๕๔๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๒ ประเภค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก ยางใน ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล สำหรับรถบรรทุกขยะ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้รวม ๙๕,๔๐๐.-บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๓๐,๔๐๐.-บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐,๔๐๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๔๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด ตั้งไว้ ๑๔,๗๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๔

(๒) โครงการรณรงค์ “ขับ-ซ้อนมอเตอร์ไซค์-ใส่หมวกกันน็อก ล็อกสายรัดคาง” ตั้งไว้ ๑๕,๖๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน “ขับ-ซ้อนมอเตอร์ไซค์-ใส่หมวกกันน็อก ล็อกสายรัดคาง” เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ค่าสมมนาคุณวิทยากร ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๖

๒. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท

๒.๑ เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐.-บาท

(๑) อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด อ.วัฒนานคร ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๘

(๒) อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๙

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้รวม ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชน และประชาชน
ด้านยาเสพติดประจำตำบลห้วยโจด ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน
การดำเนิน โครงการจัดการแข่งขันกีฬายาวชน และประชาชนด้านยาเสพติด ประจำ
ตำบลห้วยโจด เช่น ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ เงินรางวัล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๑

๑.๒ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท

๑.๒.๑ ประเภทวัสดุกีฬา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า
วัสดุ อุปกรณ์กีฬา ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ลูกฟุตบอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง
ตาข่ายกีฬา ฯลฯ

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้รวม ๒๕๖,๗๕๐.-บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๑๖,๗๕๐.-บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๑๖,๗๕๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้
๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทาง
ราชการ ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา และประเพณีต่าง

๑.๑.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๖๖,๗๕๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) โครงการกิจกรรมงานวันสงกรานต์และงานวันผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๔๖,๗๕๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการกิจกรรมงานวันสงกรานต์และงานวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง เวที ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๕

(๒) โครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๖

๒. เงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐.-บาท

๒.๑ เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐.-บาท

(๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวัน สวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๔ ลำดับที่ ๒๑

(๒) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๔

(๓) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร กิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๔,๕๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๙

(๔) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุน

/งบประมาณ...

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๐

(๕) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๑

(๖) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรม เบื้องบูรพาและงานกาชาดจังหวัดสระแก้ว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๒

(๗) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมวันระลึกเชษฐาภินทร์พระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๑๓

(๘) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร วันพระพุทธรูปยอผ้าจุฬาลงกรณ์มหาราชและวันระลึกมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๑๔

(๙) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมงานวันสงกรานต์และวันกตัญญู ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๑๕

(๑๐) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระนเรศวรมหาราช ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๔,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๒ ลำดับที่ ๑๖

(๑๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพัฒนานคร จัดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอพัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๑๗

/(๑๒) อุดหนุน...

(๑๒) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๑๘

(๑๓) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ประจำปี ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๑๙

(๑๔) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร จัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี ๒๕๖๕ และวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท ตามหนังสืออำเภอวัฒนานคร ที่ สก ๐๔๑๘.๑/ว๓๓๔ ลว.๒๒ มี.ค.๒๕๖๔ เรื่อง ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๒๐

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ตั้งไว้รวม ๕,๖๒๔,๗๐๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๒๕๗,๔๐๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๒๕๗,๔๐๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภทเงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๘๙๖,๖๔๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง ๒. นายช่างโยธา ๓. เจ้าพนักงานธุรการ

๑.๑.๒ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๑.๑.๓ ประเภทเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๕๓,๗๖๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) ๓. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๑.๑.๔ ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ๑. ผู้ช่วยนายช่างโยธา ๒. พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถกระเช้า) ๓. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๖๕๔,๘๐๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๑๔,๒๐๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๙๙,๒๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๒.๑.๒ ประเภท...

๒.๑.๒ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่า เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใน
การเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็น
ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

๒.๒.๓ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้
๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน
อื่น ๆ ค่าซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ฯลฯ

๒.๓ ค่าวัสดุตั้งไว้ ๒๗๐,๖๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่า จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางนอก
ยางใน ฯลฯ

๒.๓.๔ ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล สำหรับรถกระเช้า

๒.๓.๕ ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๖๐,๖๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่า จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ปูนซีเมนต์ หิน ดิน หวาย ฯลฯ

๒.๓.๖ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ ตลับผงหมึก ตลับหมึก
เติม โปรแกรม อุปกรณ์เพิ่มเติม ฯลฯ

๓. งบลงทุน ตั้งไว้ ๓,๗๑๒,๕๐๐.-บาท

๓.๑ ครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๖๖,๖๐๐.-บาท

๓.๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.-บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

(๑) จัดซื้อตู้...

(๑) จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑๑๐ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘๐ ซม. ลึกไม่น้อยกว่า ๔๐ ซม. - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๒๖ (ราคาตามท้องตลาด)

๓.๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

(๑) ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความสามารถอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

-เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๗
ลำดับที่ ๑๗

(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปี ๒๕๖๓)

๓.๑.๒ ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ ตั้งไว้ ๑๓๓,๖๐๐.-บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำรวจดังนี้

๑. กล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้
๓๐,๖๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) เป็นกล้องชนิดอัตโนมัติพร้อมขาตั้ง

๒) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรงตามธรรมชาติ

๓) มีกำลังขยายไม่น้อยกว่า ๓๐ เท่า

๔) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๓๕

มิลลิเมตร

๕) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตรไม่น้อย
กว่า ๒.๓๐ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา

๖) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒ เมตร

๗) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐

๘) มีระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator ที่มีช่วงการทำงานข
องระบบอัตโนมัติไม่น้อยกว่า + / - ๑๒ ลิปดา

๙) ความละเอียดในการทำระดับในระยะ ๑ กิโลเมตร ไม่เกิน + /
- ๑.๕ มิลลิเมตร

๑๐) ความไวของระดับน้ำฟองกลมไม่เกินกว่า ๑๐ ลิปดา ต่อ ๒
มิลลิเมตร หรือไวกว่า

๑๑) มีจานองศาอ่านมุมรอบ ๓๖๐ องศา มีขีดกำกับทุกๆ ๑ องศา

๑๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของจานองศาไม่น้อยกว่า ๘๐

มิลลิเมตร

๑๓) อ่านค่ามุมโดยตรงไม่เกิน ๑ องศา

๑๔) อ่านค่ามุมโดยประมาณไม่เกิน ๖ ลิปดา

๑๕) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑

๑๖) อุปกรณ์ประกอบด้วย

(๑) มีกล้องบรรจุกล้องกันสะท้อนได้

(๒) มีขาตั้งกล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดึงและสาย ๑ ชุด

(๓) มีฝาครอบเลนส์

(๔) มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลข ซึ่งมีค่ายิ่ง
น้อยยิ่งดี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลง
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

/-เป็นไปตาม...

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๙
ลำดับที่ ๓๑

(ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

๒. กล้องวัดมุมแบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด ๕ ฟลิปดา (ระบบอัตโนมัติ) จำนวน ๑ ชุด ตั้งไว้ ๑๐๓,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (๑) กล้องเล็งเป็นระบบเห็นภาพตั้งตรง
- (๒) กำลังขยาย ๓๐ เท่า
- (๓) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางเลนส์ปากกล้องไม่น้อยกว่า ๔๐

มิลลิเมตร

(๔) ขนาดความกว้างของภาพที่เห็นในระยะ ๑๐๐ เมตร ไม่น้อยกว่า ๒.๓๐ เมตร หรือ ๑ องศา ๒๐ ลิปดา

(๕) ระยะมองเห็นภาพชัดใกล้สุดไม่เกิน ๒ เมตร

(๖) ค่าตัวคูณคงที่ ๑๐๐

(๗) ค่าตัวบวกคงที่ ๐

(๘) ระบบอัตโนมัติโดยใช้ Compensator มีช่วงการทำงาน +/-๓ ลิปดา

(๙) เป็นกล้องแบบอิเล็กทรอนิกส์แสดงหน่วยวัดเป็น องศา ลิปดา ฟลิปดา เป็นตัวเลขอ่านได้บนจอ LCD (Liquid Crystal Display) ทั้ง ๒ หน้า ของตัวกล้อง

(๑๐) แสดงค่ามุมที่วัดได้ละเอียดโดยตรง ไม่เกิน ๕ ฟลิปดา

(๑๑) ค่าความถูกต้องในการอ่านมุม (Accuracy) ไม่เกิน ๕ ฟลิปดา

(๑๒) ความไวของระดับฟองกลม ๑๐ ลิปดา / ๒ มิลลิเมตรหรือดีกว่า

(๑๓) ความไวของระดับฟองยาว ๔๐ ฟลิปดา / ๒ มิลลิเมตรหรือดีกว่า

(๑๔) สามารถแสดงผลทั้งเป็นมุมราบ และเป็นมุมตั้ง

(๑๕) มีแบตเตอรี่ติดตั้งภายในและสามารถถอดแบตเตอรี่ได้

(๑๖) ต้องได้รับประกาศนียบัตร ISO ๙๐๐๑

(๑๗) อุปกรณ์ประกอบ

- ขากล้องเลื่อนขึ้นลงได้ พร้อมลูกดิ่งและสาย ๑ ชุด
- มีกล่องบรรจุกล้องพร้อมสายสะพายหลัง
- มีฝาครอบเลนส์
- ที่ชาร์ตแบตเตอรี่
- มีชุดเครื่องมือปรับแก้ประจำกล้อง

หมายเหตุ : การพิจารณาค่าความไว พิจารณาจากตัวเลข ซึ่งมีค่ายิ่ง
น้อยยิ่งดี

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๑๓๔ ลง
วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่
๑๑๙ ลำดับที่ ๓๒(ราคาตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓)

๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓,๕๔๕,๙๐๐.-บาท

-ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

(๑) โครงการติดตั้งไฟฟ้ากึ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยโจด ติดตั้งเสาไฟฟ้าสูง ๙ เมตร พร้อมกิ่งโคมเดี่ยวและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๑ ต้น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๕๑,๖๐๐.-บาท(ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑๗

(๒) โครงการติดตั้งไฟฟ้ากึ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านหนองป่าหมาก ติดตั้งเสาไฟฟ้าสูง ๙ เมตร พร้อมกิ่งโคมเดี่ยวและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๑ ต้น ติดตั้งมิเตอร์ขนาด ๑๕ (๔๕) A จำนวน ๑ จุด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๘๓,๙๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๓๘ ลำดับที่ ๕๐

(๓) โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรังซอยพลสวัสดิ์ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง ขนาดกว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร พร้อมลงลูกรังผิวการจราจรหนา ๐.๑๐ เมตร และวางท่อระบายน้ำ คอ.ศก ขนาด ๐.๖๐ เมตร x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๒ จุดๆละ ๗ ท่อน พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๒๕๖,๔๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๐ลำดับที่ ๖๔

(๔) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง เส้นต่อยอดหน้าวัดคลองยาง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๖ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๕๔๔ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๓๑๕,๕๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๑ ลำดับที่ ๖๕

(๕) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านคลองยาง เส้นซอยประวัติศาสตร์ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๘ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๒๓๒ ตารางเมตร ลงลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๐ ลบ.ม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๑๔๘,๓๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๒ ลำดับที่ ๗๒

/ (๖) โครงการ...

(๖) โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อนางซิง ติดตั้งเสาไฟฟ้าสูง ๙ เมตร พร้อมกิ่งโคมเดี่ยวและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๑ ต้น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๖๖,๒๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๔๕ ลำดับที่ ๙๔

(๗) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านน้อย สนามบิน เส้นซอยคู้มป่าดู่ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหลทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๖๑,๘๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๔ ลำดับที่ ๑๔๑

(๘) โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา ติดตั้งเสาไฟฟ้าสูง ๙ เมตร พร้อมกิ่งโคมเดี่ยวและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๑ ต้น พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๗๕,๒๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๐ ลำดับที่ ๑๗๘

(๙) โครงการติดตั้งไฟฟ้ากิ่งเดียวภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านเสาสูง ติดตั้งเสาไฟฟ้าสูง ๙ เมตร พร้อมกิ่งโคมเดี่ยวและอุปกรณ์ประจำเสาไฟฟ้า จำนวน ๑๑ ต้น ติดตั้งมิเตอร์ขนาด ๑๕ (๔๕) A จำนวน ๑ จุด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย ตั้งไว้ ๔๘๗,๐๐๐.-บาท (ตามแบบรูปรายการที่ อบต.กำหนด) - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๕๒ ลำดับที่ ๑๓๓

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้รวม ๙๑,๔๐๐.-บาท

๑. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๙๑,๔๐๐.-บาท

๑.๑ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๙๑,๔๐๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๙๑,๔๐๐.-บาท รายละเอียดดังนี้

(๑) โครงการปลูกต้นไม้ ตั้งไว้ ๒๓,๙๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการปลูกป่าเช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าเตรียมแปลงปลูก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๓๔

/ (๒) โครงการ...

(๒) โครงการคลองสอยน้ำใส ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการคลองสอยน้ำใส เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๓๕

(๓) โครงการบำรุงรักษาต้นไม้ ตามโครงการปลูกป่า ตั้งไว้ ๑๓,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการบำรุงรักษาต้นไม้ ตามโครงการปลูกป่า เช่น ค่ากำจัดวัชพืช ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๓๖

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา ตั้งไว้รวม ๑,๓๔๑,๒๒๐.-บาท

๑. งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๐๗,๒๘๐.-บาท

๑.๑ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔๐๗,๒๘๐.-บาท

๑.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๔๗,๒๘๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ) จำนวน ๒ คน และ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ คน

๑.๑.๒ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา (ทักษะ) จำนวน ๒ คน และ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ คน

๒. งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๙๓๓,๙๔๐.-บาท

๒.๑ ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๘,๙๔๐.-บาท

๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๘,๙๔๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๑๕,๐๐๐.-บาท

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการ ต่าง ฯลฯ

๒.๒.๒ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.-บาท ดังมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา

(๒) ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนสำหรับเป็นค่าอบรมสัมมนา

/๒.๒.๓ ประเภท...

๒.๒.๓ ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

๒.๓ ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๓๐,๐๐๐.-บาท

๒.๓.๑ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุไฟฟ้า และวิทยุเช่นหลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ

๒.๓.๒ ประเภท ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่ใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับกิจการประปา เช่น ท่อน้ำ วาล์ว ข้อต่อ อุปกรณ์ประปา ฯลฯ

๒.๓.๓ ประเภท ค่าวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ที่ใช้ในการดำเนินการเกี่ยวกับกิจการประปา เช่น น้ำยาคลอรีน มิเตอร์น้ำ สารส้มชนิดน้ำ ฯลฯ

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท

๒.๔.๑ ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าระบบประปาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

รายจ่ายจำแนกตามแผนงาน แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง ตั้งไว้รวม ๑๐,๔๕๑,๔๕๐.-บาท

๑. ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๑๙๐,๕๐๐.-บาท เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างฯ ในอัตราร้อยละห้า

๒. ประเภทเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

๓. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๗,๑๕๖,๘๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ จำนวน ๙๑๐ คน โดยผู้สูงอายุ ๖๐-๖๙ ปี จำนวน ๕๕๕ คน x ๑๒ เดือน x ๖๐๐ บาท ผู้สูงอายุ ๗๐-๗๙ ปี จำนวน ๒๓๒ คน x ๑๒ เดือน x ๗๐๐ บาท ผู้สูงอายุ อายุ ๘๐-๘๙ ปี จำนวน ๑๐๒ คน x ๑๒ เดือน x ๘๐๐ บาท และผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑๗ คน x ๑๒ เดือน x ๑,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๑

๔. ประเภท เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ ๑,๘๖๙,๖๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน๑๙๑ คน โดยคนพิการอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี จำนวน ๑๕ คน x ๑๒ เดือนx ๑,๐๐๐บาท คนพิการอายุ๑๘ปีขึ้นไป จำนวน ๑๗๖คน x ๑๒ เดือนx ๘๐๐บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๘ลำดับที่ ๒

๕. ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ จำนวน๕คนx๑๒ เดือนx๕๐๐ บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๘ลำดับที่ ๓

๖. ประเภทสำรองจ่าย ตั้งไว้ ๕๐๘,๕๕๐.-บาท เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับอุบัติเหตุและ สาธารณภัยต่างๆ

๗. ประเภทยืมเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

๘. ประเภทยืมเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญเพื่อช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒%

๙. ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้ ๑๑๖,๐๐๐.-บาท เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามข้อผูกพันดังนี้

-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลห้วยโจด(สปสข.ตำบลห้วยโจด) จำนวนประชากร ณ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๔๔๕ คน X ๔๕ บาท X ๔๐ % ตั้งไว้ ๑๑๖,๐๐๐.-บาท - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ถึง๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๐๘ ลำดับที่ ๔

๑๐. ประเภทยืมเงินช่วยเหลือ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.-บาท

- เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือค่าทำศพลูกจ้างประจำ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

นายก อบต

ที่ได้นำเสนอไปเมื่อสักครู่นี้ ก็ถือเป็นการนำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ของคณะผู้บริหารเพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดได้พิจารณาต่อไป นะครับ ก็ขอให้ทางสมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบรายละเอียดรายจ่ายของปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ นะครับ หากมีรายจ่ายหรือโครงการใดที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติม ก็ขอให้แจ้งเลยนะครับ (ดูรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕..)

ประธานสภาฯ

ตามที่คณะผู้บริหารได้นำเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ก่อนที่เราจะพิจารณารับร่างข้อบัญญัติ ก็อยากให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบร่วมกันนะครับ เพราะเมื่อมีการผ่านไปแล้วมีการอนุมัติเป็นข้อบัญญัติไปแล้วก็จะไม่สามารถที่จะกลับมาแก้ไขได้อีกแล้วนะครับ ถ้าไม่มี ในลำดับต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

และวรรคสองเพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าวมานี้ครับ มีสมาชิกท่านใดจะได้ขออภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็ขอให้ทุกท่านได้ลงมติกันครับว่าจะรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ หรือไม่ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

ครับ กระผมนายวิโรจน์ ปุ้ยนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๓ ตามโครงการก่อสร้างถนน คสล.ช.ประวัติศาสตร์ ถนนเดิมกว้าง ๔ เมตร เต็มพื้นที่อยู่แล้วครับ ไม่สามารถที่จะมีไหล่ทางเป็นลูกรังอีก ๕๐ เซนติเมตรได้ครับ ก็เลยจะให้มีการแก้ไขเป็นไม่ต้องมีขอบถนนไหล่ทางตามแบบ ๐.๕๐ เมตร ครับ เพราะมันเต็มพื้นที่อยู่แล้วครับ

ประธานสภาฯ

ครับก็ขอให้ทางผู้บริหารได้ชี้แจงครับ

นายก อบต.

ครับ ในส่วนของเรื่องแบบก่อสร้าง ก็ขอให้ทางผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจง

ผู้อำนวยการกองช่าง

ครับ ทางช่างจะได้แก้ไขให้ชนะครับ เพราะถ้าบอกว่าถนนมีพื้นที่จำกัด ก็จะได้แก้ไขให้ชนะครับ ก็เป็นว่าตัดข้อความนั้นออกไปเลยตามความต้องการของท่านสมาชิกสภาครับ

ประธานสภาฯ

ครับ ตามที่ทาง ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงนะครับ ถ้าตามความเห็นของผมนะครับก็อยากให้ยังมีลูกรังอยู่ชนะครับก็ขอให้หาหรือกันก่อนนะครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ครับถ้าอย่างนั้นก็จะพิจารณาแก้ไขให้เป็นมีลูกรังตามสภาพพื้นที่นะครับ จะได้มีลูกรังครับ

ประธานสภาฯ

ครับ ถ้าเช่นนั้นก็คงเป็นไปตามที่ทางช่างได้ชี้แจงนะครับ มีท่านใดจะหาหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

ครับ กระผมนายทองใส ท่าแกว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดหมู่ที่ ๔ ขออนุญาตสอบถามครับ เรื่องเกี่ยวกับสายไฟฟ้าซึ่งของปีที่แล้วมีการใช้สายไฟฟ้า NYY ซึ่งทางผู้รับจ้างแจ้งว่าได้มีการเลิกผลิตไปแล้ว จนเป็นเหตุให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเพื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในช่วงระหว่างที่มีการก่อสร้างครับ พอมาปีนี้ตามแบบก็มีการใช้สาย NYY อีกแล้วแล้ว อยากสอบถามว่ามีการผลิตใหม่แล้วหรือไม่ครับ เพราะถ้ายังคงจะเป็นปัญหาในชั้นของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุอีกแล้วครับ ก็อยากให้แก้ไขตั้งแต่ตอนนี้เลยครับ

ประธานสภาฯ

ครับ ตามที่ทางท่านสมาชิกหมู่ที่ ๔ ได้สอบถามมานะครับ ก็ขอให้ทางผู้บริหารได้ชี้แจงครับ

นายก อบต.

ครับก็ขอให้ทางผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจงครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ครับตามแบบผมลืมเปลี่ยนนะครับ แต่ตอนประมาณการนั้นกระผมใช้ราคาของสาย CV ในการประมาณการนะครับ จะได้แก้ไขให้ถูกต้องครับ แต่ว่าจะให้ NYY ก็ได้ชนะครับแต่ ณ ปัจจุบันจะใช้แบบ CV นะครับ ซึ่งก็ขอภัยมา ณ ที่นี้ด้วยนะครับ จะได้แก้ไขให้ชนะครับ

ประธานสภาฯ

ครับท่านสมาชิกสภาหมู่ที่ ๔ มีความเห็นอย่างไรครับ เชิญครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔

ครับกระผมนายทองใส ท่าแกว ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ครับ ถ้าทางช่างยืนยันว่ามีการประมาณการโดยใช้สาย CV ก็ไม่เป็นไรครับก็ขอให้ทางช่างแก้ไขให้ถูกต้องนะครับ เพราะถ้าแบบประมาณการออกมาแบบนี้ถ้ากระผมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก็ต้องตรวจตามแบบโดยใช้ สาย NYY นะครับ เพราะเราเคยมีเคสแบบนี้เกิดขึ้นมาแล้วเมื่อปีที่แล้วและท่านได้ให้คณะกรรมการมาประชุมเพื่อแก้ไข แต่มาปีนี้ท่านก็ยังใช้สาย

/NYY...

NYT อีกแล้ว ก็เลยเกิดความสงสัยว่าถ้าเป็นแบบเดิมอีกก็ขอให้แก้ไขตั้งแต่วันนี้ ตอนนี้อยู่ดีกว่าครับ ขอขอบคุณครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
ประธานสภาฯ

ครับ ขอบคุณครับ ทางกองช่างจะได้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยครับ

ครับ ก็ถือว่าทางช่างจะได้ไปดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยนะครับและใช้สาย CV นะครับ ต่อไปก็ขอให้ทางผู้อำนวยการโรงเรียนที่มาเข้าร่วมการประชุมในวันนี้ได้ชี้แจงนะครับ ขอเชิญครับ

ผอ.ไทยรัฐ

๑. ๘๓ (บ้านห้วยโจด) ก็
 ขอขอบคุณท่านนายก อบต.และท่านประธานสภาฯ ตลอดจนท่านสมาชิกสภาทุกท่าน
 นะครับ ที่ให้การสนับสนุนโรงเรียน ตลอดจนให้ความสำคัญกับสถานศึกษาภายใน
 พื้นที่ได้มีการพัฒนาสำหรับเด็กครับ ขอขอบคุณครับ

ผอ.บ้านบ่อนางชิง

ครับกระผมผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบ่อนางชิงครับ ก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้
การสนับสนุนงบประมาณให้กับทางโรงเรียนนะครับ ขอคุณครับ

ประธานสภาฯ

ครับ ก็ตามที่เราได้ดูรายละเอียดตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาแล้วนะครับ ก็ถือว่าพอสมควรนะครับ ต่อไปก็ขอพักรับประทานอาหารกลางวันก่อนนะครับเพราะล่วงเลยเวลารับประทานอาหารมาแล้วนะครับ

พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑๒.๓๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.

ประธานสภาฯ

ครับตามที่เราได้มีการปรึกษาหารือกันแล้วในช่วงเช้าณะครับเกี่ยวกับการพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ บัดนี้ก็ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณานะครับว่าจะรับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ครับ ขอเชิญลงมติได้เลยครับ

มติที่ประชุม

ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์ (๑๓ เสียง) เวลา ๑๔.๒๓ น.

ประธานสภาฯ

เมื่อได้มีการลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕
เรียบร้อยแล้วนะครับ ต่อไปเราจะได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบวาระ
การประชุมในข้อ ๓.๒ นะครับ

๓.๒ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

ประธานสภาฯ

ขอให้ทางเลขานุการได้นำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน
ผู้สมัครครับ

เลขานุการสภาฯ

ต่อไปจะขออ่านระเบียบเกี่ยวกับการเลือกตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้สมาชิกทุกท่าน ได้ทราบก่อนมีการเลือกตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินะครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

/(๒)คณะกรรมการ...

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆอันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่นสภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

(๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(๓) คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

(๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ

(๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น

(๒) ตาย

(๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง

(๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง

(๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานสภาฯ

ตามที่ได้นำเสนอให้ทุกท่านได้รับทราบแล้วจะรับต่อไปก็ขอเชิญท่านสมาชิกทุกท่านได้เสนอแนะครีว่าคณะกรรมการแปรญัตติเราจะกำหนดกี่ท่าน ซึ่งตามระเบียบกำหนดให้มี ๓ คนแต่ไม่เกิน ๗ คน เชิญเสนอได้เลยครับ

/ส.อบต.หมู่ที่ ๕...

ส.อบต.หมู่ที่ ๕	ครับกระผม นายสมชาญ เจริญทนต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คนครับ ครับ กระผม นายคำหล้า ปันแก้ว ส.อบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรองครับ ครับ กระผม นายสัญญาชัย นามแย้ม ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรองครับ
ประธานสภาฯ	ตามที่ท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ได้เสนอมามีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีท่านใดนำเสนอเป็นอย่างอื่นก็ขอมติที่ประชุมด้วยนะครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๓ เสียง ให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวน ๓ คน
ประธานสภาฯ	ครับก็ถือเสียงข้างมากนะครับว่า คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สมควรมีจำนวนทั้งสิ้น ๓ คน นะครับ ก็ขอให้ทุกท่านได้นำเสนอผู้ที่สมควรที่จะเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินครับ ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๗ กำหนดว่าภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม ดังนั้น เมื่อสมาชิกท่านใดได้เสนอชื่อของผู้ที่เห็นว่าสมควรที่จะคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ต้องมีสมาชิกรับรองจำนวน ๒ คนนะครับ ก็ขอให้ทุกท่านได้นำเสนอคณะกรรมการคนที่ ๑ ได้เลยครับ <u>คณะกรรมการคนที่ ๑</u>
ส.อบต.หมู่ที่ ๗	กระผม นายสมปอง อุตตเสนตต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอเสนอ นายวิโรจน์ ปุ้ยนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
ประธานสภาฯ	ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่านด้วยครับ
ส.อบต.หมู่ที่ ๕	ครับกระผมนายสมชาญ เจริญทนต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ขอรับรองนายวิโรจน์ ปุ้ยนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
นายจรูญ บ่อทอง	ครับกระผมนายจรูญ บ่อทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๑ ขอรับรองนายวิโรจน์ ปุ้ยนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
ประธานสภาฯ	ครับมีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ
มติที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๒ เสียง ประธานสภาฯออกเสียง

คณะกรรมการคนที่ ๒

- ประธานสภาฯ รับผิดชอบต่อให้เสนอรายชื่อ คณะกรรมการคนที่ ๒ ครับ เชิญท่านสมาชิก
เสนอคณะกรรมการคนที่ ๒ ต่อได้เลยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๕ กระผม นายสมชาย เจริญนท สมชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่
๕ ขอเสนอ นายจรรยา บ่อทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่
๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ประธานสภาฯ ขอผู้รับรองจำนวน ๒ คนด้วยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ครับกระผม นายห่อ ทำการสม ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรองนายจรรยา บ่อ
ทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูป
สร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ครับกระผม นายสมปอง อุตตเสนต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองนายจรรยา
บ่อทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๑ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ประธานสภาฯ ครับมีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย
ครับ
- มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๒ เสียง ประธานสภาฯออกเสียง
- ประธานสภาฯ รับผิดชอบต่อให้เสนอรายชื่อ คณะกรรมการคนที่ ๓ ครับ เชิญท่านสมาชิก
เสนอคณะกรรมการคนที่ ๓ ต่อได้เลยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๓ กระผม นายวิโรจน์ ปุยนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ ขอ
เสนอ นายสมชาย เจริญนท สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๕
เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ประธานสภาฯ ขอผู้รับรองจำนวน ๒ ท่านด้วยครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ครับกระผม นายสมปอง อุตตเสนต์ ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอรับรองนายสมชาย
เจริญนท สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการ
แปรรูปสร้างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ครับกระผม นายห่อ ทำการสม ส.อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรองนายสมชาย เจริญนท
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ประธานสภาฯ ครับมีสมาชิกท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมครับ
- มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๒ เสียง ประธานสภาฯออกเสียง
- ประธานสภาฯ ครับมีใครจะเสนอผู้ใดเป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อบัญญัติอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี
ท่านใดเสนอแล้ว ถือว่าเมื่อได้เสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้างข้อ
บัญญัติทั้ง ๓ คนแล้ว ครบตามจำนวนถือว่าทั้งสามท่านได้รับการคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการแปรรูปสร้าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และผมขออนุญาตอ่านรายชื่อผู้ที่ได้รับ
การเสนอชื่อนะครับ และหากมีสมาชิกท่านใดจะคัดค้าน ก็ให้คัดค้านได้เลยนะครับ
๑. นายวิโรจน์ ปุยนอก ส.อบต.หมู่ที่ ๓
 ๒. นายจรรยา บ่อทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๑
 ๓. นายสมชาย เจริญนท ส.อบต.หมู่ที่ ๕

/เมื่อไม่มี...

เมื่อไม่มีท่านใดคัดค้าน ก็ขอให้ผู้ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปได้ทำการเลือกประธานและเลขานุการนะครับ เพื่อที่จะได้จัดทำประกาศแต่งตั้งและรายงานให้สภาได้รับทราบต่อไป พักประชุม ๓๐ นาที เพื่อให้คณะกรรมการแปรรูปคัดเลือกประธานและเลขานุการ เมื่อมีการเลือกตั้งกันแล้วก็ขอให้รายงานให้ประธานสภาทราบด้วย เชิญทางเลขานุการสภาได้ดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปติดต่อกับขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ

ครับก็ขอเชิญทางคณะกรรมการแปรรูปได้ประชุมคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูป ณ ห้องประชุมสภาฯ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ คือวันนี้ครับ เวลา ๑๕.๐๐ น. นะครับขอเชิญครับ

ประธานสภาฯ

ครับตามที่ได้ให้เวลาคณะกรรมการแปรรูปได้ทำการคัดเลือกประธานและเลขานุการนะครับ ก็ได้รับรายงานมาแล้วครับ ปรากฏผลการคัดเลือกดังนี้

๑. นายสมชาย เจริญชนทด ส.อบต.หมู่ที่ ๕ ประธานกรรมการแปรรูป

๒. นายจรรยา บ่อทอง ส.อบต.หมู่ที่ ๑ กรรมการ

๓. นายวิโรจน์ ปุยนอก ส.อบต.หมู่ที่ ๓ กรรมการและเลขานุการ

เมื่อได้ประธานคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ แล้วนะครับต่อไปก็จะได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตตินะครับ

๓.๓ พิจารณากำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ดังนั้น ก็ขอปรึกษาที่ประชุมเพื่อกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูป ซึ่งตามระเบียบกำหนดให้การพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น เมื่อเรามีมติรับหลักการในเวลา ๑๒.๕๕ น. จึงขอกำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติดังนี้นะครับ

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ครบยี่สิบสี่ชั่วโมงในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ดังนั้น หากมีท่านใดจะเสนอคำแปรญัตติตามแบบฟอร์มที่ได้แจกไปแล้วนั้น ก็ขอให้เสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปภายในกำหนดเวลาดังกล่าวนะครับ โดยในการนี้นะครับก็ขอให้คณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มารอรับคำแปรญัตติที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดด้วยนะครับ ส่วนเอกสารต่าง ๆ ทางเจ้าหน้าที่จะได้จัดเตรียมไว้ให้นะครับ

มติที่ประชุม

รับทราบและเห็นชอบเป็นเอกฉันท์(๑๓ เสียง)

/๓.๔ พิจารณา...

๓.๔ พิจารณาคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้

ประธานสภาฯ

๓.๔.๑ ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๑๕๔.๐๖๗/๙๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องขอความเห็นชอบการขอใช้พื้นที่ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดได้ดำเนินการขออนุญาตการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและกฎหมาย ทางโรงเรียนบ้านบ่อนางชิงจึงขอความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจดในการขอเข้าใช้พื้นที่ของส่วนราชการภายในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อเป็นที่ตั้งโรงเรียนใช้ประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน แปลงเกษตร และบ้านพักครู

ในการนี้ก็ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ของโรงเรียนบ้านบ่อนางชิงในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๓ เสียง

ประธานสภาฯ

๓.๔.๒ ตามหนังสือ ที่ สก ๐๔๓๒.๑/๗๓ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์นำข้อมูลเข้าวาระการประชุมสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด ด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อนางชิงขอความอนุเคราะห์ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติเพื่อเป็นที่ตั้งหน่วยบริการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อนางชิง

ในการนี้ก็ขอให้ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อนางชิงในพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๓ เสียง

๓.๔.๓ พิจารณาคำขออนุญาตใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ของพระสงฆ์

๑) วัดห้วยโจด

๒) วัดคลองยาง จำนวน ๑๒ ไร่

๓) วัดบ้านบ่อนางชิง จำนวน ๔๐ ไร่

๔) ที่พักริมทุ่งพุทธอุทยาน พื้นที่ ๑๕ ไร่

๕) วัดหนองป่าหมาก พื้นที่ ๒๐ ไร่ ๓ งาน

๖) สำนักสงฆ์หนองคู พื้นที่ ๒๒ ไร่

๗) สำนักสงฆ์เนินพัฒนาสามัคคีธรรม หมู่ที่ ๗ พื้นที่ ๙ ไร่

๘) สวนป่าพุทธธรรม หมู่ที่ ๕ สปก.

ในการนี้ให้ท่านสมาชิกได้พิจารณานะครับว่ามีการใช้พื้นที่ของพระสงฆ์ตามที่ได้กล่าวมาแล้วหรือไม่ครับ เมื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วว่ามีการใช้พื้นที่จริงในเขตพื้นที่ป่าไม้ ทางวัดก็ต้องไปดำเนินการแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมายของป่าไม้ต่อไปนะครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๓ เสียง

๓.๕ การขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อสาธารณูปโภคในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมใหม่และตั้งระบบประปา

ตามหนังสือที่ทำการผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อสาธารณูปโภคในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมใหม่และตั้งระบบประปา ด้วยคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำบ้านเนินพัฒนาพร้อมด้วยประชาชนหมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา ตำบลห้วยโจด อำเภอดอนจาน จังหวัดสระแก้ว ได้จัดประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาแหล่งน้ำผิวดิน ปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ผ่านสภาเกษตรกรจังหวัดสระแก้ว โดยการทำโครงการขุดสระแก้วประปาใหม่เพื่อกักเก็บน้ำไว้ใช้ในหน้าแล้ง โดยการนี้ในที่ประชุมจึงมีมติให้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำขอใช้พื้นที่ในเขตปฏิรูปที่ดินจังหวัดสระแก้ว ในพื้นที่หมู่ที่ ๗ ตำบลห้วยโจด อำเภอดอนจาน จังหวัดสระแก้ว เพื่อขุดสระประปาใหม่และตั้งระบบประปาเป็นสาธารณะประโยชน์หมู่บ้าน ในการนี้คณะกรรมการบริหารจัดการน้ำพร้อมด้วยประชาชนหมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนาขอความอนุเคราะห์นายองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด นำเข้าวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด เพื่อขอมติที่ประชุมขออนุญาตใช้ที่ดินเพื่อสาธารณูปโภคในเขตปฏิรูปที่ดินทำโครงการขุดสระประปาใหม่และตั้งระบบประปา โดยการณกิจการนี้ไม่ก่อให้เกิดมลพิษใด ๆ ต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งความปลอดภัยของราษฎรในพื้นที่

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๑ เสียง ไม่อยู่ในที่ประชุม ๒ คน คือนายสมคิด จำรัส และนายจรูญ บ่อทอง

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภาฯ

เรื่องอื่นๆ

สอบถามโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ งานแล้วเสร็จทุกโครงการแล้วหรือไม่ครับ

นายก อบต.

ครับทราบว่าดำเนินการแล้วเสร็จทุกโครงการเรียบร้อยแล้ว เหลือเฉพาะเบิกจ่ายเงินครับ และขอแจ้งอีกเรื่องนะครับตามที่ไปตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด ๑๙) หมู่ที่ ๗ บ้านเนินพัฒนา ผลออกแล้วนะครับผลคือติดเชื้อ ๕ รายนะครับ พอติเจ้าหน้าที่ที่แจ้งข่าวมานะครับ เต็มร้อยไหม่ไลน์จากสาธารณสุขอีกครั้งนะครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๕

การดำเนินงานในหมู่ที่ ๕ ครับ เรื่องไฟฟ้าบางที่อากาศขึ้นไฟฟ้าก็ดับเลยครับ ขอให้ดำเนินการแก้ไขด้วยครับ และจะมีเรื่องถนนหมู่ที่ ๕ ครับ มีถนนภายในหมู่ที่ ๕ มีน้ำกัดเซาะเป็นหลุมเป็นบ่อ ก็ขอให้ช่างดำเนินการสำรวจและเร่งแก้ไขให้ด้วยครับ

ประธานสภาฯ

ครับ ขอให้ทางผู้บริหารได้ดำเนินการชี้แจงด้วยครับ

นายก อบต.

ครับ ขออนุญาตชี้แจง กรณีถนนและไฟฟ้า หมู่ที่ ๕ ก็จะแจ้งทางช่างไปดำเนินการสำรวจและเร่งดำเนินการแก้ไขปัญหาให้ครับ ส่วนต้นไม้ประตูดี้จะให้พนักงานไปตัดออกนะครับ เพราะเห็นว่ามันจะขวางทางสายไฟฟ้าอยู่ ครับก็ขอชี้แจงเท่านี้ครับ

ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีก็จะขอแจ้งกำหนดการประชุมสภามัยสามัญสมัยที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในศุกร์ ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามหนังสือที่ได้แจ้งไปแล้วนะครับ

/ปิดประชุม...

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....รณชน ชันตรีจิตร.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(..นายรณชน ชันตรีจิตร..)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ).....จรรณ บ่อทอง.....ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
(นายจรรณ บ่อทอง)

(ลงชื่อ).....ทองใส ทำแก้ว.....กรรมการ
(นายทองใส ทำแก้ว)

(ลงชื่อ).....วิโรจน์ ปุ้ยนอก.....กรรมการ
(นายวิโรจน์ ปุ้ยนอก)

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๑/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒/๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

(ลงชื่อ).....สมศักดิ์ สัมมนา.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมศักดิ์ สัมมนา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโจด